**I - (İDARİ VE MALİ) İŞLEMLERE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının olağan genel kurul toplantıları yönetim kurulu tarafından yapılacak çağrı üzerine, dört yılda bir olmak üzere;

**a)** Oda genel kurulları, ocak, şubat ve mart aylarında,

**b)** Birlik genel kurulları, mayıs ayında,

**c)** Federasyon genel kurulları, haziran ayında,

**d)** Konfederasyon genel kurulu, eylül ayında

Kuruluşun merkezinin bulunduğu yerde yapılmaktadır.

**5362** sayılı Kanunun **43**’üncü madde kapsamında belirlenen **“Olağan toplantı gündeminde”** yer almayan konuların, toplantıda hazır bulunan genel kurul üyelerinin beşte birinin yazılı isteği ile yapılacak oylama sonucuna göre, Bakanlık tarafından görüşülmesi istenen hususların ise doğrudan gündeme alınması gerekmektedir.

Ancak ana sözleşme değişikliği ve fesih hususu, ilan edilen gündemde yer almadıkça genel kurul üyelerinin teklifi olsa dahi görüşülemez.

**Bütçe;** hesap dönemine ait gelir ve gider tahminlerini gösteren, gelirlerin toplanması ile hizmetlerin yapılmasına izin veren genel kurul kararıdır.

Bütçe bir yıllık gelir ve gider tahminleri kapsayacak şekilde bütçe denkliği esas alınarak hazırlanmalıdır. Bütçe denkliğinde gelirler esas alınır. Gelirlerin giderleri karşılamaması halinde aradaki fark gider bütçesindeki harcama kalemlerinden indirim yapılmak suretiyle giderilir.

Odanın muhasebe birimince hazırlanan bütçe teklifi genel sekreter tarafından incelenip yönetim kuruluna sunulur.

Tahmini bütçe yönetim kurulunca son şekli verilerek genel kurulun onayına sunulur. Genel kurul bütçeyi aynen veya değiştirerek kabul eder. Bütçe genel kurulun onayıyla kesinleşir ve yürürlüğe girer. Yönetim kurulu bütçe uygulamalarından sorumludur.

Bu nedenle;

Bir önceki genel kuruldan, yapılacak olan genel kurula kadar geçen işlemlere ilişkin olarak;

Her takvim yılı **(Ocak)** ayı itibariyle genel kurulda belirlenen artış oranları esas alınarak **(2019, 2020** ve **2021)** dönemlerinde artırılarak uygulanan bütçenin yönetim kurulu kararları ile yapılmış olması gerekir.

Her takvim yılı **(Ocak)** ayı **(2019, 2020** ve **2021)** itibariyle hazırlanan bütçe ile yılsonunda **(2019, 2020** ve **2021)** kesinleşen bütçelerin birbirleri ile karşılaştırmaları yapılmalı, kesinleşen bütçede herhangi bir aşma olması halinde, yönetim kurulundan karar alınarak bir sonraki yapılacak olağan genel kurulun bilgi ve onayına ayrıca sunulmalıdır.

Her ay sonu itibariyle muavin mizan ile bütçeye konulan fasılların karşılaştırmaları yapılarak, gerekmesi halinde, yönetim kurulu kararı ile fasıllar arası aktarmaların yapılmış olması gerekir.

Diğer taraftan;

Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları organlarında görevli olanlara ödenecek aylık ücret ve huzur hakları **5362** sayılı Kanunun **56**’ncı maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre; odaların yönetim kurulu başkanlarına, başkan vekili/vekillerine, denetim kurulu üyelerine AYLIK ÜCRET, aylık ücret almayan yönetim kurulu üyelerine ise katıldıkları toplantı başına HUZUR HAKKI ödeneceği, esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında birden fazla organda görevli olanların, bu görevlerine ait ücretlerden en yüksek olanı alacağı, aylık ücret alanlara huzur hakkı ödenmeyeceği hüküm altına alınmıştır.

Genel Kurul kararı ile kanunla tespit olunan ücretlerin altında aylık ücret ve huzur hakkı tespit edilebilir.